

嘉義縣公私立幼兒園 106 學年度評鑑日期及各園自評表繳交時間表

編號	園所名稱	評鑑日期	自評表繳交日期	編號	園所名稱	評鑑日期	自評表繳交日期
132	新塭附幼	106/10/05 (星期四)	106/09/21	133	三江附幼	106/10/05 (星期四)	106/09/21
134	愛寶兒幼兒園	106/10/12 (星期四)	106/09/28	135	新港農會幼兒園	歇業	
136	佳恩幼兒園	歇業		137	中興附幼	106/10/19 (星期四)	106/10/05
138	聖愛幼兒園	106/10/26 (星期四)	106/10/12	139	中埔鄉立幼兒園	106/10/26 (星期四)	106/10/12
140	曉明幼兒園	106/11/02 (星期四)	106/10/16	141	大南附幼	106/11/02 (星期四)	106/10/16
142	學英幼兒園	106/11/09 (星期四)	106/10/26	143	明陽幼兒園	106/11/09 (星期四)	106/10/26
144	一之一幼兒園	106/11/16 (星期四)	106/11/02	145	朴子市立幼兒園	106/11/16 (星期四)	106/11/02
146	阿里山附幼	106/11/23 (星期四)	106/11/09	147	愛森堡幼兒園	106/11/23 (星期四)	106/11/09
148	欣欣幼兒園	106/11/30 (星期四)	106/11/16	149	健僑幼兒園	106/11/30 (星期四)	106/11/16
150	童心幼兒園	106/12/07 (星期四)	106/11/23	151	月眉附幼	106/12/07 (星期四)	106/11/23

- * 幼兒園自評：受評鑑幼兒園應依基礎評鑑指標自評表，完成自我評鑑，於評鑑工作小組人員到園評鑑二週前，報送本府作為實施基礎評鑑之參考。
- * 電子檔請傳送至本府教育處特幼科公務信箱(spcedu@mail.cyc.edu.tw);自評表相關表格，請逕至本縣教保資源網下載(<http://child.cyc.edu.tw/>)。
- * 聯絡人：鄭如倩 電話：05-23079999 轉 606

106 學年度嘉義縣公私立幼兒園基礎評鑑實施流程

幼兒園評鑑時間以半天為原則，其流程包括園務簡介、查閱資料與實地訪查、評鑑委員討論會議以及綜合座談等五大部分。評鑑委員可與幼兒園協商討論進行的方式及順序。

一、評鑑委員集合時間：評鑑委員 9：00 以前抵園。

二、評鑑流程表

時間	工作項目	主持人	工作重點
9：00-9：10	評鑑說明	校長	1.評鑑委員介紹 2.評鑑程序說明
9：10-9：30	園務簡介	學校主管、園長(主任) 或負責人 (不用簡報只要口頭報告)	1.介紹幼兒園相關人員 2.說明園務狀況(10分鐘)
9：30-11：20	資料查閱 實地訪查	評鑑委員	1.依評鑑手冊項目查詢有關資料 2.查閱現場展示之相關資料
11：20-11：50	評鑑委員 討論會議	評鑑委員	1.請幼兒園提供獨立場地 2.評鑑委員會談並撰寫評鑑報告
11：50-12：20	綜合座談	召集人	與學校主管、園長(主任)、老師或 負責人等相關人員交換意見

備註：1. 評鑑委員到園時間可依路程狀況調整，另各工作項目及時間亦可依實際情形彈性安排。

2. 評鑑委員午餐委由園方代訂便當，請檢附收據，交由評鑑工作小組支付。