

**教育部 113 年
教育部校園安全暨災害防救通報系統**

**校安帳號申請單操作手冊
版本 1.0**

市訊資訊有限公司

中華民國113年09月06日

目錄

目錄 1

壹、系統說明.....	2
貳、系統功能操作說明.....	2
一、填寫方式.....	2
二、系統功能說明.....	5
(一)、應用系統帳號及用途.....	5
(二)、申請人資料.....	5
(三)、信件通知範本.....	5
三、功能路徑.....	6
四、申請類型.....	6
(一)、新增學校帳號.....	6
(二)、異動校名.....	13
(三)、註銷學校帳號.....	19
(四)、合併帳號.....	24
(五)、重啟帳號.....	29
(六)、變更承辦人.....	34

壹、系統說明

當學校端需要申請帳號、異動校名、註銷學校帳號、合併帳號、重啟帳號、變更承辦人時無須登入教育部校園安全暨災害防救通報系統，即可透過首頁的「校安帳號申請單」功能進行相關申請。

貳、系統功能操作說明

一、填寫方式

1.至教育部校園安全暨災害防救通報系統(無須登入)，點選「校安帳號申請單」。



2.校安帳號申請單畫面。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

申請類型：-請選擇-

二、申請人資料：

申請日期：113年09月05日(系統帶入) | 紀錄編號：(系統帶入)

申請人姓名： | 申請人電話： | 申請人E-mail： | 驗證

主管審核：-請選擇- | 上傳檔案

9538

返回 送出 列印

3.「一、應用系統帳號及用途」的項目選擇要申請的「申請類型」。(系統會依照不同申請類型帶出對應的欄位，敬請參考本手冊第四項、申請類型說明。)

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

申請類型：-請選擇-

如不確定申請類型，再請洽詢客服
信箱 service@cityinfo.com.tw

4.填寫「二、申請人資料的欄位」。

二、申請人資料

○申請日期： 113年09月05日(系統帶入) ○紀錄編號： (系統帶入)

○*申請人姓名： ○*申請人電話：

○*申請人職稱： ○*申請人E-mail： 驗證

○*主管審核： ○*主管核章範本：

9538

5.點驗證申請人 E-mail 欄位。

二、申請人資料：

○申請日期： 113年09月05日(系統帶入) ○紀錄編號： (系統帶入)

○*申請人姓名： ○*申請人電話：

○*申請人職稱： ○*申請人E-mail： 驗證

○*主管審核： ○*主管核章範本：

6.申請人 E-mail 驗證通過後才能送出申請。

○紀錄編號： (系統帶入)

○*申請人電話：

○*申請人E-mail： ✓

○*主管核章範本：

7.信箱驗證通過後點選列印，印出此筆申請單內容。

二、申請人資料：

○申請日期： 113年09月04日(系統帶入) ○紀錄編號： (系統帶入)

○*申請人姓名： ○*申請人電話：

○*申請人職稱： 老師 ○*申請人E-mail： ✓

○*主管審核： 同意申請 ○*主管核章範本：

5416

8.並在申請人簽名、主管核章欄位簽名。

二、申請人資料：

○申請日期： 113年09月04日(系統帶入)

○紀錄編號： (系統帶入)

○*申請人姓名：

○*申請人電話：

○*申請人職稱： 老師

○*申請人E-mail：

○*主管審核： 同意申請

○*主管核章範本：

申請人(簽名)：

主管核章：

列印日期： 2024/09/04 10:30:08

9.掃描有申請人簽名及主管核章後的文件，並上傳至「主管核章範本」的欄位。

○紀錄編號： (系統帶入)

○*申請人電話：

○*申請人E-mail： ✓

○*主管核章範本：

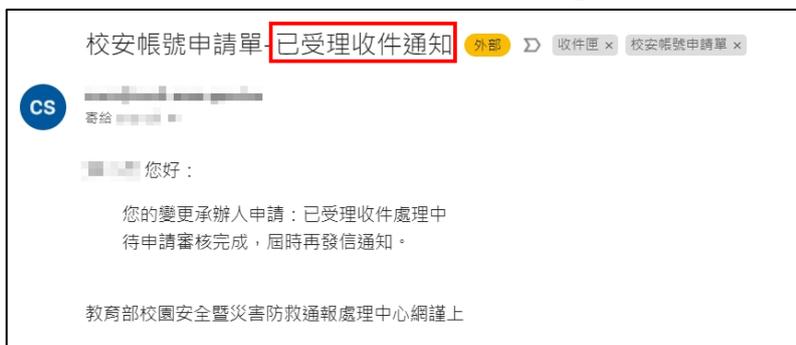
10.輸入驗證碼。

The screenshot shows a web form titled "二、申請人資料:". It contains several fields: "申請日期:" (113年09月04日), "申請人姓名:", "申請人職稱:" (老師), "主管審核:" (同意申請), "紀錄編號:", "申請人電話:", "申請人E-mail:", and "主管核章範本:". A red box highlights the verification code input field, which contains the number "5416". Below the form are buttons for "返回", "送出", and "列印".

11.點選送出，會出現「申請完成」視窗。

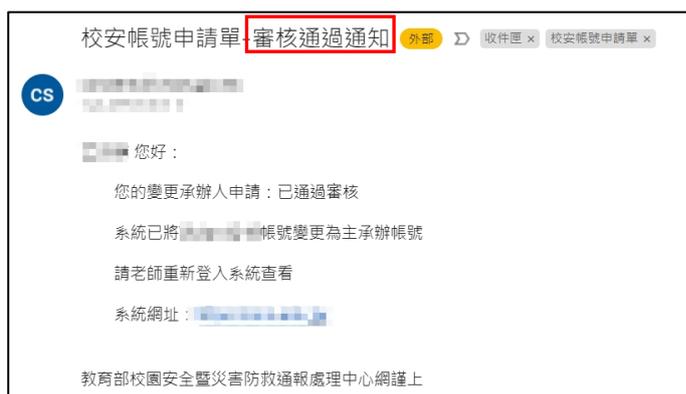
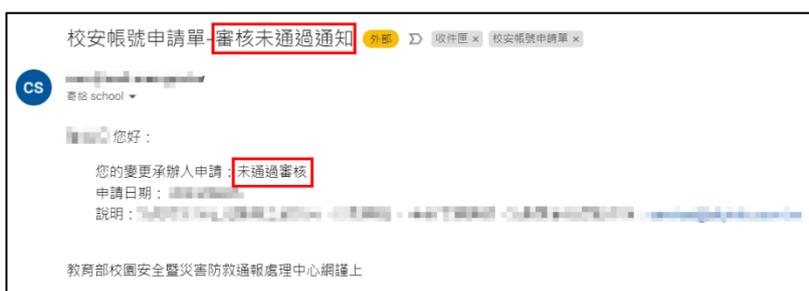
This screenshot shows the same application form as in step 10, but with a white pop-up window titled "申請完成" (Application Completed) in the center. The "送出" (Submit) button at the bottom of the form is highlighted with a red box.

12.信箱會收到一封「校安帳號-已受理通知」的 E-mail。



13.審核通知會用 E-mail 的方式寄送到申請人的 E-mail 信箱。

●審核通過 E-mail 通知。



二、系統功能說明

(一)、應用系統帳號及用途

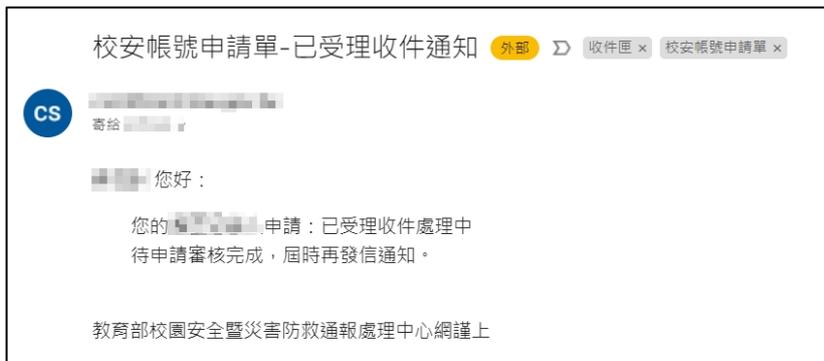
- 在申請類型選擇不同申請類型時，系統會帶出該申請內容需要的欄位資料，請依申請類型的欄位內容填寫相關資料。
- 有*標記為必填欄位，如未填寫無法送出申請。

(二)、申請人資料

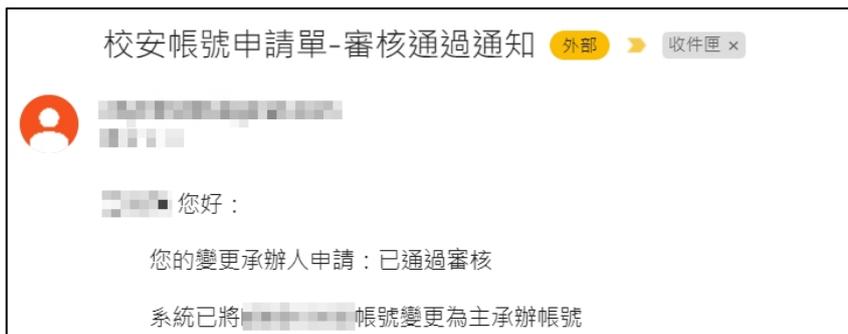
- 申請人 E-mail 需驗證成功後，才能送出申請。
- 「主管核章範本」請印申請單並請主管核章後，上傳檔案有核章版本的申請單檔案。

(三)、信件通知範本

- 送出申請後，會發送「校安帳號申請單-已受理收件通知」。



- 審核通過



- 審核不通過



三、功能路徑

使用此功能不需登入校安系統可在校安通報首頁，左側「導覽選單 MENU LIST」，點選「校安帳號申請單」。



四、申請類型

(一)、新增學校帳號

填寫說明：學校端為新開辦的學校，點選功能可申請新的學校帳號。

1. 在首頁點選校安帳號申請單。



2. 選擇要申請的類型

The screenshot shows the '校安帳號申請單' form. The '申請類型' dropdown menu is open, and '新增學校帳號' is selected. The form includes fields for applicant name, phone number, email, and a checkbox for '新增學校帳號'. There are also buttons for '返回', '送出', and '列印' at the bottom.

3.在申請類型選擇「新增學校帳號」，會出現校名/單位、請輸入新承辦人帳號、學制、設立別、校長/園長/長官、校址的欄位，依序輸入相關資料。

(1). 校名/單位的欄位請填寫要申請新帳號的學校名稱或單位名稱。

(2). 請輸入新承辦人帳號的欄位請填寫要設立的帳號，該帳號不可與系統已有的帳號重複，如有重複系統會在送出申請時出現「您輸入的人員帳號已存在」的提示。



(3). 學制的欄位，會依照選項不同而有不同的欄位。

A.一般學校在右側會出現可以單選的學制選項。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

申請類型：新增學校帳號

校名/單位：

學制：一般學校

設立別：-請選擇-

校址：請選擇 -請選擇- -請選擇-

如不確定申請類型，再請洽詢客服務專線 service@cityinfo.com.tw

請輸入新承辦人帳號：

大學 高中 高職 國中 國小 幼兒園

校長/副長/長官：

B.多重學制在右側會出現可以複選的學制選項。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

申請類型：新增學校帳號

校名/單位：

學制：多重學制

設立別：-請選擇-

校址：請選擇 -請選擇- -請選擇-

如不確定申請類型，再請洽詢客服務專線 service@cityinfo.com.tw

請輸入新承辦人帳號：

大學 高中 高職 國中 國小 幼兒園

校長/副長/長官：

C.特殊學校在右側會出現可以複選的學制以及特殊學校的選項。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

申請類型：新增學校帳號

校名/單位：

學制：特殊學校

設立別：-請選擇-

校址：請選擇 -請選擇- -請選擇-

如不確定申請類型，再請洽詢客服務專線 service@cityinfo.com.tw

請輸入新承辦人帳號：

大學 高中 高職 國中 國小 幼兒園 特殊學校

校長/副長/長官：

D.外僑學校右側會出現可以複選的學制選項。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

申請類型：新增學校帳號

校名/單位：

學制：外僑學校

設立別：-請選擇-

校址：請選擇 -請選擇- -請選擇-

如不確定申請類型，再請洽詢客服務專線 service@cityinfo.com.tw

請輸入新承辦人帳號：

大學 高中 高職 國中 國小 幼兒園

校長/副長/長官：

E.臺商子女學校的欄位右側會出現可以複選的學制選項。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

申請類型：新增學校帳號

校名/單位：

學制：臺商子女學校

設立別：-請選擇-

校址：請選擇 -請選擇- -請選擇-

如不確定申請類型，再請洽詢客服務專線 service@cityinfo.com.tw

請輸入新承辦人帳號：

大學 高中 高職 國中 國小 幼兒園

校長/副長/長官：

F.行政機關的欄位右側會出現可以複選的學制以及「行政機關」、「行政機構」的選項。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

申請類型：新增學校帳號

校名/單位：

學制：行政機關

設立別：-請選擇-

校址：請選擇 -請選擇- -請選擇-

如不確定申請類型，再請洽詢客服務專線 service@cityinfo.com.tw

請輸入新承辦人帳號：

大學 高中 高職 國中 國小 幼兒園 行政機關 行政機構

校長/副長/長官：

G.行政機構的欄位右側會出現可以複選的學制以及「行政機構」的選項。

H.教育行政單位的欄位右側會出現可以複選的學制以及「教育行政單位」的選項。

I.資源中心/聯絡處的欄位右側會出現可以複選的學制以及「I.資源中心/聯絡處」的選項。

(4). 設立別的欄位，可選擇「國立」、「私立」、「省立」、「市、縣立」、「鄉、鎮、市立」

(5). 校長/園長/長官的欄位，請填寫目前校長、園長、長官的大名。

(6). 校址的欄位，可下拉選擇學校正確的區域及路名

4. 申請人資料請輸入申請人資料並驗證信箱後點選列印，將已填寫的申請資料印出。

(1). 請輸入申請人姓名。

(2). 請輸入申請人的職稱。

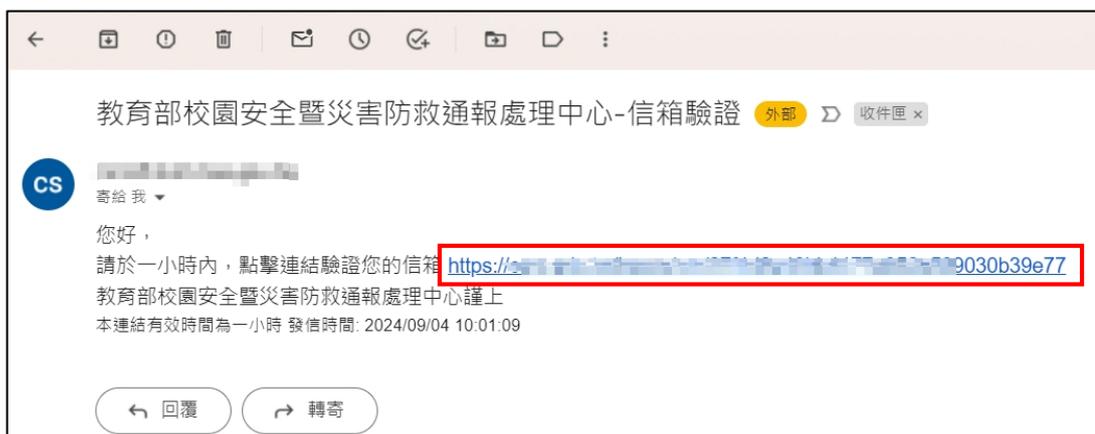
(3). 請選輸主管審核的結果。

(4). 請輸入可以聯絡到申請人的電話。

(5). 請輸入申請人的 E-mail 後點選驗證

A. 原本的驗證鈕會倒數 90 秒需在時間內至信箱內收信，且系統會出現「已發送驗證信的視窗」。

B.請至信箱收信，並點選信件內的連結做驗證。



C.完成 E-mail 驗證後，原本驗證的按鈕會變成綠色的圖示。

(6). 申請人資料填寫好並完成驗證信箱的步驟後，再點選列印。

A.點選列印。

B.列印畫面會帶出已填寫的完成的資料，確認無誤後點選列印。

C.在申請人(簽名)的欄位完成簽名並請主管核章後，掃描此核章的文件。

二、申請人資料：

○申請日期： 113年09月04日(系統帶入)
○紀錄編號： (系統帶入)

○*申請人姓名：
○*申請人電話：
○*申請人職稱： 老師
○*申請人E-mail：
○*主管審核： 同意申請
○*主管核章範本：

申請人(簽名)： [Redacted Signature] 主管核章： [Redacted Stamp]

列印日期：2024/09/04 10:30:08

(7). 主管核章範本

A.請點選上傳檔案。

○紀錄編號： (系統帶入)

○*申請人電話：
○*申請人E-mail：
○*主管核章範本：

B.將前一步驟核章完成的文件附在此欄位。

○紀錄編號： (系統帶入)

○*申請人電話：
○*申請人E-mail：
○*主管核章範本：

(8). 確認已輸入申請資料並完成上傳附件後，輸入驗證碼。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

○*申請類型： 新增學校帳號
○*校名/單位：
○*學 制： 一般學校
○*設立別： 私立
○*校 址：
○* 語輸入新字號人帳號：
○* 校長/處長/長官：
○* 申請日期： 113年09月04日(系統帶入)
○紀錄編號： (系統帶入)
○*申請人電話：
○*申請人E-mail：
○*主管審核： 同意申請
○*主管核章範本： 新增學校帳號申請單.pdf

5416 5416

(9).點選送出，會出現申請完成的視窗，即表示申請成功。

The screenshot shows a web application form titled "二、申請人資料:". The form fields include: "申請日期:" (113年09月04日), "申請人姓名:" (redacted), "申請人職稱:" (老師), and "主管審核:" (同意申請). A confirmation pop-up window is displayed in the top right corner with the text "申請完成." and a "確定" button. At the bottom of the form, there are three buttons: "返回" (green), "送出" (orange, highlighted with a red box), and "列印" (red). A "5416" logo is visible in the background.

(二)、異動校名

填寫說明：當學校改校名時可以填寫此申請單，做申請。

1.在首頁點選校安帳號申請單。

The screenshot shows a "導覽選單 MENU LIST" with two items: "校安帳號申請單" and "校安簡介". The "校安帳號申請單" item is highlighted with a red box.

2. 選擇要申請的類型

The screenshot shows the "教育部應用系統帳號申請單" form. The "申請類型:" dropdown menu is open, showing options: "新增學校帳號", "異動校名" (highlighted with a red box), "註銷學校帳號", "合併帳號", "重啟帳號", "變更承辦人", and "--請選擇--".

3. 在申請類型選擇「異動校名」，會出現「原學校/單位名稱」以及「新學校/單位名稱」的欄位。

The screenshot shows the application form with "異動校名" selected in the "申請類型:" dropdown. Below it, there are two input fields: "原學校/單位名稱:" and "新學校/單位名稱:". A "新增學校" button is located between the two input fields. A note on the right says "如不確定申請類型，再請洽詢客服信箱 service@cityinfo.com.tw".

(1). 原學校/單位名稱

A. 請點選右邊的「選擇學校」的按鈕。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

申請類型：

原學校/單位名稱：

選擇學校

B. 會出現選擇學校的視窗，並依序選擇相關欄位。

選擇學校

縣市：

區域：

學校教育階段：

學校名稱：

查詢

勾選	筆數	學校名稱	學校教育階段	學校地址	聯絡電話
共0筆資料，第1/0頁，每頁顯示 10 筆，到第 1 頁					
上一頁 下一頁					

C. 輸入學校名稱後點選查詢。

選擇學校

縣市：

區域：

學校教育階段：

學校名稱：

查詢

勾選	筆數	學校名稱	學校教育階段	學校地址	聯絡電話
共0筆資料，第1/0頁，每頁顯示 10 筆，到第 1 頁					
上一頁 下一頁					

D. 畫面下方會顯示查詢結果。

選擇學校

縣市：

區域：

學校教育階段：

學校名稱：

查詢

勾選	筆數	學校名稱	學校教育階段	學校地址	聯絡電話
<input type="radio"/>	1	成功幼兒園	幼兒園		
<input type="radio"/>	2	成功國小	國小、幼兒園		
共2筆資料，第1/1頁，每頁顯示 10 筆，到第 1 頁					
上一頁 下一頁					

E.點選前方的勾選。

勾選	筆數	學校名稱	學校教育階段	學校地址	聯絡電話
<input type="radio"/>	1	成功幼兒園	幼兒園		

F.會回到申請單的畫面，「原學校/單位名稱」的欄位會顯示剛才勾選的學校名稱。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

申請類型：異動校名

原學校/單位名稱：成功幼兒園

選擇學校

新學校/單位名稱：

(2). 新學校/單位名稱的欄位請輸入欲修改的學校名稱。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

申請類型：異動校名

原學校/單位名稱：成功幼兒園

選擇學校

新學校/單位名稱：成功幼兒園

4. 申請人資料請輸入申請人資料並驗證信箱後點選列印，將已填寫的申請資料印出。

二、申請人資料：

申請日期：113年09月04日(系統帶入)

紀錄編號：(系統帶入)

申請人姓名 (1)

申請人電話 (4)

申請人職稱 (2)

申請人E-mail (5)

主管審核 (3)

主管核章範本：上傳檔案 (7)

3/35

返回 (9) 送出 (6) 列印

(1). 請輸入申請人姓名。

(2). 請輸入申請人的職稱。

(3). 請選輸主管審核的結果。

(4). 請輸入可以聯絡到申請人的電話。

(5). 請輸入申請人的 E-mail 後點選驗證



○ 紀錄編號： (系統帶入)

○ * 申請人電話：

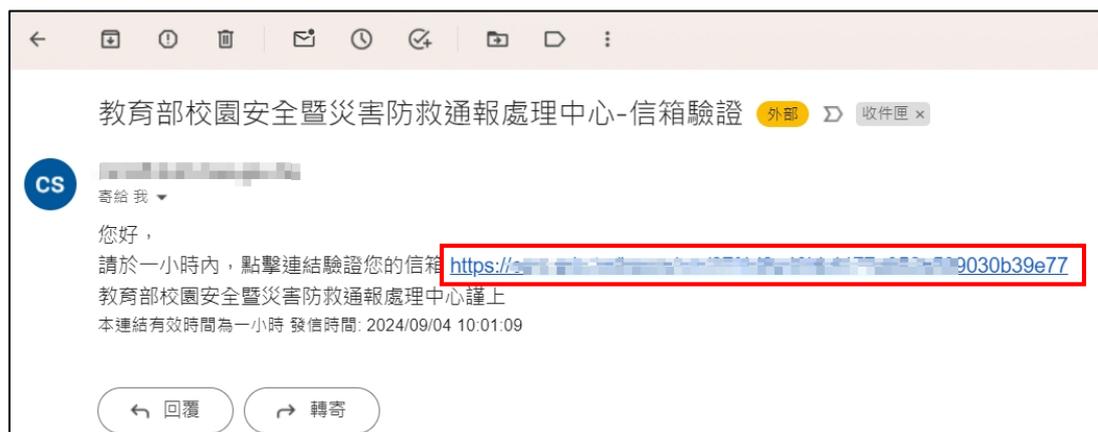
○ * 申請人E-mail： 驗證

○ * 主管核章範本： 上傳檔案

A. 原本的驗證鈕會倒數 90 秒需在時間內至信箱內收信，且系統會出現「已發送驗證信的視窗」。



B. 請至信箱收信，並點選信件內的連結做驗證。



C. 完成 E-mail 驗證後，原本驗證的按鈕會變成綠色的圖示。



○ 紀錄編號： (系統帶入)

○ * 申請人電話：

○ * 申請人E-mail： ✔

○ * 主管核章範本： 上傳檔案

(6). 申請人資料填寫好並完成驗證信箱的步驟後，再點選列印。

A.點選列印。

二、申請人資料：

○申請日期： 113年09月04日(系統帶入)

○紀錄編號： (系統帶入)

○*申請人姓名： [輸入框]

○*申請人電話： [輸入框]

○*申請人職稱： 老師

○*申請人E-mail： [輸入框]@n.tlw

○*主管審核： 同意申請

○*主管核章範本： [上傳檔案]

5416

返回 送出 列印

B.列印畫面會帶出已填寫的完成的資料，確認無誤後點選列印。

列印

總計：1 紙張表

印表機： 3253ci KX (黑白)

份數： 1

頁數： 全部

色彩： 黑白

雙面列印： 單面列印

列印 取消

教育部校園安全暨災害防救通報處理中心資訊網

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

○*申請類型： [輸入框]

○*校名/單位： 測試畫面

○*請輸入新承辦人帳號： 測試畫面

○*學 制： 多學學制/大學,高中

○*設立別： 私立

○*校長/處長/局長： 測試畫面

○*校 址： 測試畫面

二、申請人資料：

○申請日期： 113年09月06日(系統帶入)

○紀錄編號： (系統帶入)

○*申請人姓名： 測試畫面

○*申請人電話： 測試畫面

○*申請人職稱： 測試畫面

○*申請人E-mail： 測試畫面

○*主管審核： 同意申請

○*主管核章範本： [輸入框]

申請人(簽名)： [輸入框] 主管核章： [輸入框]

993118 | 2024/09/04 09:23:18

C.在申請人(簽名)的欄位完成簽名並請主管核章後，掃描此核章的文件。

二、申請人資料：

○申請日期： 113年09月04日(系統帶入)

○紀錄編號： (系統帶入)

○*申請人姓名： [輸入框]

○*申請人電話： [輸入框]

○*申請人職稱： 老師

○*申請人E-mail： [輸入框]

○*主管審核： 同意申請

○*主管核章範本： [輸入框]

申請人(簽名)： [輸入框]

主管核章： [輸入框]

列印日期： 2024/09/04 10:30:08

(7). 主管核章範本

A.請點選上傳檔案。

○紀錄編號： (系統帶入)

○*申請人電話： [輸入框]

○*申請人E-mail： [輸入框]

○*主管核章範本： [上傳檔案]

B.將前一步驟核章完成的文件附在此欄位。

○ 紀錄編號： (系統帶入)

○ * 申請人電話：

○ * 申請人E-mail： ✓

○ * 主管核章範本：

(8). 確認已輸入申請資料並完成上傳附件後，輸入驗證碼。

二、申請人資料：

○ 申請日期： 113年09月04日(系統帶入)

○ * 申請人姓名：

○ * 申請人職稱： 老師

○ * 主管審核： 同意申請

○ 紀錄編號： (系統帶入)

○ * 申請人電話：

○ * 申請人E-mail： ✓

○ * 主管核章範本： 新增學校帳號申請單.pdf

5416

返回 送出 列印

(9). 點選送出，會出現申請完成的視窗，即表示申請成功。

二、申請人資料：

○ 申請日期： 113年09月04日(系統帶入)

○ * 申請人姓名：

○ * 申請人職稱： 老師

○ * 主管審核： 同意申請

○ * 主管核章範本：

5416

返回 送出 列印

申請完成

確定

(三)、註銷學校帳號

填寫說明：當學校停辦時可填寫此申請單註銷學校帳號。

1.在首頁點選校安帳號申請單。



2.選擇要申請的類型。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

申請類型：
學校/單位名稱：

二、申請人資料：

申請日期：
申請人姓名：
申請人職稱：
主管審核：

註銷學校帳號
-請選擇-
新增學校帳號
異動校名
註銷學校帳號
合併帳號
重啟帳號
變更承辦人
-請選擇-

選擇學校

3.在申請類型選擇「註銷學校帳號」會出現「學校/單位名稱」的欄位。

A.請點選右邊的「選擇學校」的按鈕。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

申請類型：
學校/單位名稱：

註銷學校帳號
-請選擇-
新增學校帳號
異動校名
註銷學校帳號
合併帳號
重啟帳號
變更承辦人
-請選擇-

選擇學校

如不確定申請類型，再請洽詢客服信箱 service@cityinfo.com.tw

B.會出現選擇學校的視窗，並依序選擇相關欄位。

C.輸入學校名稱後點選查詢。

D.畫面下方會顯示查詢結果。

勾選	筆數	學校名稱	學校教育階段	學校地址	聯絡電話
<input type="radio"/>	1	成功幼兒園	幼兒園
<input type="radio"/>	2	成功國小	國小、幼兒園

E.點選前方的勾選。

勾選	筆數	學校名稱	學校教育階段	學校地址	聯絡電話
<input type="radio"/>	1	成功幼兒園	幼兒園
<input type="radio"/>	2	成功國小	國小、幼兒園

F.會回到申請單的畫面，「原學校/單位名稱」的欄位會顯示剛才勾選的學校名稱。

C.完成 E-mail 驗證後，原本驗證的按鈕會變成綠色的圖示。

A screenshot of a form with the following fields: "紀錄編號:" (System-assigned), "* 申請人電話:" (blurred), "* 申請人E-mail:" (service@cityinfo.com.tw), and "* 主管核章範本:" (Upload stamp). A green checkmark icon is highlighted in a red box next to the email field, and a green "上傳檔案" button is visible below the stamp field.

(6). 申請人資料填寫好並完成驗證信箱的步驟後，再點選列印。

A.點選列印。

A screenshot of the application form with the "列印" (Print) button highlighted in a red box. The form includes fields for application date, name, phone, email, and supervisor approval, along with a "5416" logo and "返回" (Return), "送出" (Submit), and "列印" (Print) buttons.

B.列印畫面會帶出已填寫的完成的資料，確認無誤後點選列印，

A screenshot of the print preview screen. On the left, there are settings for printer (3253ci KX), copies (1), page range (all), and color (black and white). On the right, the application form content is displayed, including the title "教育部應用系統帳號申請單" and various fields filled with test data. A "列印" (Print) button is at the bottom left.

C.在申請人(簽名)的欄位完成簽名並請主管核章後，掃描此核章的文件。

A screenshot of the application form with the "申請人(簽名):" and "主管核章:" fields highlighted in red boxes. The form shows the applicant's name, phone, email, and supervisor approval status. A date stamp "列印日期: 2024/09/04 10:30:08" is at the bottom.

(7). 主管核章範本

A.請點選上傳檔案。

○ 紀錄編號： (系統帶入)
○ * 申請人電話：
○ * 申請人E-mail：
○ * 主管核章範本：

B.將前一步驟核章完成的文件附在此欄位。

○ 紀錄編號： (系統帶入)
○ * 申請人電話：
○ * 申請人E-mail：
○ * 主管核章範本：

(8). 確認已輸入申請資料並完成上傳附件後，輸入驗證碼。

二、申請人資料：
○ 申請日期： 113年09月04日(系統帶入)
○ * 申請人姓名：
○ * 申請人職稱： 老師
○ * 主管審核： 同意申請
○ 紀錄編號： (系統帶入)
○ * 申請人電話：
○ * 申請人E-mail：
○ * 主管核章範本： 新增學校核章申請單.pdf
5416

(9). 點選送出，會出現申請完成的視窗，即表示申請成功。

二、申請人資料：
○ 申請日期： 113年09月04日(系統帶入)
○ * 申請人姓名：
○ * 申請人職稱： 老師
○ * 主管審核： 同意申請
○ * 主管核章範本：
申請完成

5416

(四)、合併帳號

填寫說明：學校跟學校合併時填寫此申請單，申請合併兩個學校的帳號，

1. 在首頁點選校安帳號申請單。



2. 選擇要申請的類型。



3. 在申請類型選擇「合併帳號」，會出現「學校/單位名稱(主)」以及「學校/單位名稱(被併)」的欄位。



(1). 學校/單位名稱(主)的欄位，此欄位請選擇合併後為主要學校的名稱。

A. 請點選右邊的「選擇學校」的按鈕。



B.會出現選擇學校的視窗，並依序選擇相關欄位。

勾選	筆數	學校名稱	學校教育階段	學校地址	聯絡電話
----	----	------	--------	------	------

C.輸入學校名稱後點選查詢。

勾選	筆數	學校名稱	學校教育階段	學校地址	聯絡電話
----	----	------	--------	------	------

D.畫面下方會顯示查詢結果。

勾選	筆數	學校名稱	學校教育階段	學校地址	聯絡電話
<input type="radio"/>	1	成功幼兒園	幼兒園		
<input type="radio"/>	2	成功國小	國小、幼兒園		

E.點選前方的勾選。

勾選	筆數	學校名稱	學校教育階段	學校地址	聯絡電話
<input checked="" type="radio"/>	1	成功幼兒園	幼兒園		

F.會回到申請單的畫面，「學校/單位名稱(主)」的欄位會顯示剛才勾選的學校名稱。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

* 申請類型：合併帳號

* 學校/單位名稱(主)：成功幼兒園

選擇學校

(2). 學校/單位名稱(被併) ，此欄位請選擇會被合併的學校名稱

A.點選「選擇學校」的按鈕，並勾選要被合併的學校名稱。(選擇學校操作方式與前一步驟相同，相關操作方式請參考(1).學校/單位名稱(主)的操作步驟。)

如不確定申請類型，再請洽詢客
服信箱 service@cityinfo.com.tw

* 學校/單位名稱(被併) :

B.「學校/單位名稱(被併)」的欄位會顯示剛才勾選的學校名稱。

如不確定申請類型，再請洽詢客
服信箱 service@cityinfo.com.tw

* 學校/單位名稱(被併) :

4.請輸入申請人資料並驗證信箱後點選列印，將已填寫的申請資料印出。

二、申請人資料：

申請日期： 113年09月04日(系統帶入)

* 申請人姓名 (1)

* 申請人職稱 (2)

* 主管審核： (3)

紀錄編號： (系統帶入)

* 申請人電話： (4)

* 申請人E-mail (5)

* 主管核章範本： (7)

3/35 (8)

(9) (6)

(1). 請輸入申請人姓名。

(2). 請輸入申請人的職稱。

(3). 請選輸主管審核的結果。

(4). 請輸入可以聯絡到申請人的電話。

(5). 請輸入申請人的 E-mail 後點選驗證。

紀錄編號： (系統帶入)

* 申請人電話：

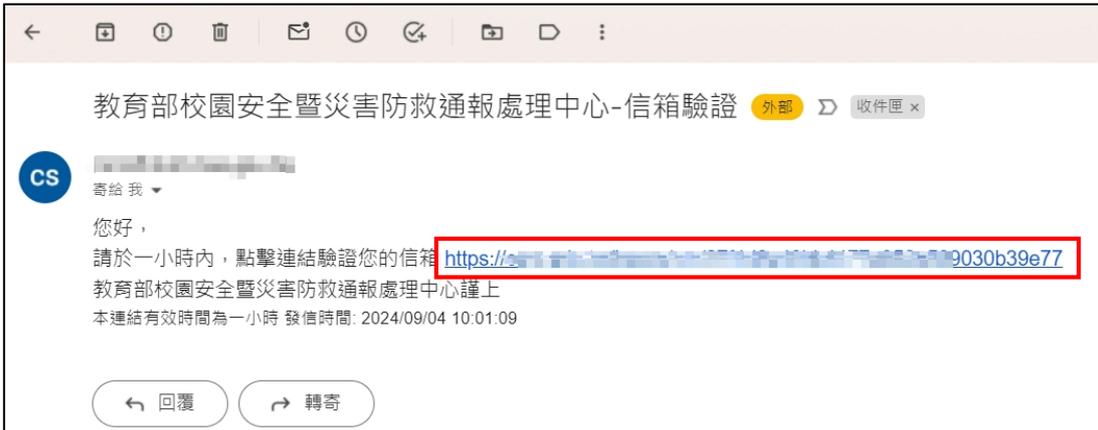
* 申請人E-mail：

* 主管核章範本：

A.原本的驗證鈕會倒數 90 秒需在時間內至信箱內收信，且系統會出現「已發送驗證信的視窗」。



B.請至信箱收信，並點選信件內的連結做驗證。



C.完成 E-mail 驗證後，原本驗證的按鈕會變成綠色的圖示。



(6). 申請人資料填寫好並完成驗證信箱的步驟後，再點選列印。

A.點選列印。



B. 列印畫面會帶出已填寫的完成的資料，確認無誤後點選列印。

列印
總計：1 紙張表

印表機
3253ci KX (黑白)

份數
1

頁數
 全部
 例如: 1-5、8、11-13

色彩
黑白

雙面列印
單面列印

列印 取消

教育部校園安全暨災害防救通報處理中心資訊網

教育部應用系統帳號申請單
一、應用系統帳號及用途：
*申請類型：測試畫面
*校名/單位：測試畫面
*請輸入新承辦人帳號：測試畫面
*學 制：多選學制/大專,高中
*設立別：私立
*校長/副校長/負責人：測試畫面
*校 址：測試畫面

二、申請人資料：
申請日期：113年09月06日(系統帶入)
紀錄編號：(系統帶入)
*申請人姓名：測試畫面
*申請人電話：測試畫面
*申請人職稱：測試畫面
*申請人E-mail：測試畫面
*主管審核：同意申請
*主管核章範本：
申請人(簽名)： 主管核章：

9893338 2024/09/06 09:23:19

C. 在申請人(簽名)的欄位完成簽名並請主管核章後，掃描此核章的文件。

二、申請人資料：
申請日期：113年09月04日(系統帶入)
紀錄編號：(系統帶入)
*申請人姓名：
*申請人電話：
*申請人職稱：老師
*申請人E-mail：
*主管審核：同意申請
*主管核章範本：
申請人(簽名)： 主管核章：

列印日期：2024/09/04 10:30:08

(7). 主管核章範本

A. 請點選上傳檔案。

紀錄編號：(系統帶入)
*申請人電話：
*申請人E-mail：
*主管核章範本： 上傳檔案

B. 將前一步驟核章完成的文件附在此欄位。

紀錄編號：(系統帶入)
*申請人電話：
*申請人E-mail：
*主管核章範本： 已核章的申請單.pdf

(8). 確認已輸入申請資料並完成上傳附件後，輸入驗證碼。

二、申請人資料：

○申請日期：113年09月04日(系統帶入)

○已掛號號：(系統帶入)

○*申請人姓名：[輸入框]

○*申請人電話：[輸入框]

○*申請人職稱：老師

○*申請人E-mail：[輸入框]

○*主管審核：同意申請

○*主管核章範本：新增學校帳號申請單.pdf

5416

5416

返回 送出 列印

(9). 點選送出，會出現申請完成的視窗，即表示申請成功。

二、申請人資料：

○申請日期：113年09月04日(系統帶入)

○*申請人姓名：[輸入框]

○*申請人職稱：老師

○*主管審核：同意申請

○*主管核章範本：[輸入框]

5416

5416

返回 送出 列印

申請完成

確定

(五)、重啟帳號

填寫說明：此功僅開放給學校主帳號承辦人申請。

1. 申請類型選擇重啟帳號，會出現「學校/單位名稱」的欄位及承辦人帳號(主)的欄位。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

○*申請類型：重啟帳號

○*學校/單位名稱：[輸入框]

○*承辦人帳號(主)：[輸入框]

選擇學校

如不確定申請類型，再請洽客服
服務信箱 service@cityinfo.com.tw

2. 學校/單位名稱的欄位，請選擇要重啟帳號的學校。

A. 點選選擇學校的按鈕。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

○*申請類型：重啟帳號

○*學校/單位名稱：[輸入框]

○*承辦人帳號(主)：[輸入框]

選擇學校

B. 會出現選擇學校的視窗，並依序選擇相關欄位。

選擇學校

縣市：請選擇 區域：全部

學校教育階段：全部 學校名稱：[輸入框]

查詢

勾選	筆數	學校名稱	學校教育階段	學校地址	聯絡電話

共0筆資料，第1/0頁，每頁顯示 10 筆，到第 1 頁

上一頁 下一頁

C.輸入學校名稱後點選查詢。

勾選	筆數	學校名稱	學校教育階段	學校地址	聯絡電話
<input type="checkbox"/>	1	成功幼兒園	幼兒園		
<input type="checkbox"/>	2	成功國小	國小、幼兒園		

D.畫面下方會顯示查詢結果。

勾選	筆數	學校名稱	學校教育階段	學校地址	聯絡電話
<input type="checkbox"/>	1	成功幼兒園	幼兒園		
<input type="checkbox"/>	2	成功國小	國小、幼兒園		

E.點選前方的勾選。

勾選	筆數	學校名稱	學校教育階段	學校地址	聯絡電話
<input checked="" type="checkbox"/>	1	成功幼兒園	幼兒園		

F.會回到申請單的畫面，「學校/單位名稱」的欄位會顯示剛才勾選的學校名稱。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

申請類型：重啟帳號

學校/單位名稱：成功幼兒園

承辦人帳號(主)：

3.在「承辦人帳號(主)」，輸入要重新啟用的主要承辦人帳號，大小寫要完全一致，在最後送出時系統會檢核。

教育部應用系統帳號申請單

二、申請人資料：

申請日期：113年09月04日(系統寄入)

申請人姓名：

申請人Email：

您輸入的人員帳號不存在!!

確定

4.請輸入申請人資料並驗證信箱後點選列印，將已填寫的申請資料印出。

二、申請人資料：

○申請日期： 113年09月04日(系統帶入)

○紀錄編號： (系統帶入)

○*申請人姓名 (1)

○*申請人電話 (4)

○*申請人職稱 (2)

○*申請人E-mail (5)

○*主管審核： (3)

○*主管核章範本：

(1). 請輸入申請人姓名。

(2). 請輸入申請人的職稱。

(3). 請選輸主管審核的結果。

(4). 請輸入可以聯絡到申請人的電話。

(5). 請輸入申請人的 E-mail 後點選驗證

○紀錄編號： (系統帶入)

○*申請人電話：

○*申請人E-mail：

○*主管核章範本：

A.原本的驗證鈕會倒數 90 秒需在時間內至信箱內收信，且系統會出現「已發送驗證信的視窗」。

已發送驗證信

90

B.請至信箱收信，並點選信件內的連結做驗證。

教育部校園安全暨災害防救通報處理中心-信箱驗證 外部 收件匣 x

CS 寄給我

您好，

請於一小時內，點擊連結驗證您的信箱 <https://...9030b39e77>

教育部校園安全暨災害防救通報處理中心謹上

本連結有效時間為一小時 發信時間: 2024/09/04 10:01:09

C.完成 E-mail 驗證後，原本驗證的按鈕會變成綠色的圖示。

○ 紀錄編號： (系統帶入)
○ * 申請人電話：
○ * 申請人E-mail： service@cityinfo.com.tw
○ * 主管核章範本： 上傳檔案

(6). 申請人資料填寫好並完成驗證信箱的步驟後，再點選列印。

A.點選列印。

二、申請人資料：
○ 申請日期： 113年09月04日(系統帶入)
○ * 申請人姓名：
○ * 申請人職稱： 老師
○ * 主管審核： 同意申請
○ 紀錄編號： (系統帶入)
○ * 申請人電話：
○ * 申請人E-mail：
○ * 主管核章範本： 上傳檔案
5416
返回 送出 列印

B.列印畫面會帶出已填寫的完成的資料，確認無誤後點選列印，

列印
總計：1 紙張表
印表機： 3253ci KX (黑白)
份數： 1
頁數： 全部
色彩： 黑白
雙面列印： 單面列印
列印 取消
教育部校園安全暨災害防救通報處理中心資訊網
教育部應用系統帳號申請單
一、應用系統帳號及用途：
* 申請類型：
* 校名/單位： 測試畫面
* 請輸入新承辦人帳號： 測試畫面
* 學 制： 多國學制/大專,高中
* 設立別： 私立
* 校長/副校長/校官： 測試畫面
* 校 址： 測試畫面
二、申請人資料：
○ 申請日期： 113年09月06日(系統帶入)
○ 紀錄編號： (系統帶入)
○ * 申請人姓名： 測試畫面
○ * 申請人電話： 測試畫面
○ * 申請人職稱： 測試畫面
○ * 申請人E-mail： 測試畫面
○ * 主管審核： 同意申請
○ * 主管核章範本：
申請人(簽名)： 主管核章：
列印日期：2024/09/04 10:30:08

C.在申請人(簽名)的欄位完成簽名並請主管核章後，掃描此核章的文件。

二、申請人資料：
○ 申請日期： 113年09月04日(系統帶入)
○ 紀錄編號： (系統帶入)
○ * 申請人姓名：
○ * 申請人電話：
○ * 申請人職稱： 老師
○ * 申請人E-mail：
○ * 主管審核： 同意申請
○ * 主管核章範本：
申請人(簽名)： 主管核章：
列印日期：2024/09/04 10:30:08

(7). 主管核章範本

A.請點選上傳檔案。

○ 紀錄編號： (系統帶入)

○ * 申請人電話：

○ * 申請人E-mail： ✓

○ * 主管核章範本：

B.將前一步驟核章完成的文件附在此欄位。

○ 紀錄編號： (系統帶入)

○ * 申請人電話：

○ * 申請人E-mail： ✓

○ * 主管核章範本：

(8). 確認已輸入申請資料並完成上傳附件後，輸入驗證碼。

二、申請人資料：

○ 申請日期： 113年09月04日(系統帶入)

○ * 申請人姓名：

○ * 申請人職稱： 老師

○ * 主管審核： 同意申請

○ 紀錄編號： (系統帶入)

○ * 申請人電話：

○ * 申請人E-mail： ✓

○ * 主管核章範本：

5416

(9). 點選送出，會出現申請完成的視窗，即表示申請成功。

二、申請人資料：

○ 申請日期： 113年09月04日(系統帶入)

○ * 申請人姓名：

○ * 申請人職稱： 老師

○ * 主管審核： 同意申請

○ * 主管核章範本：

5416

申請完成

(六)、變更承辦人

填寫說明：當原承辦人離職未將主要權限做交接時，或是主帳號已被註銷時填寫此申請單可以申請變更主承辦人的權限。

1.在首頁點選校安帳號申請單。

公告日期	類別	標題	點閱期限
2024/04/16	詐騙專區	詐騙防制宣導素材	2024/04/16~2050/04/30
2024/04/16	交通安全	交通安全宣導素材	2024/04/16~2050/04/30
2023/10/13	交通安全	教育部微型電動二輪車宣傳圖卡教學資源	2023/10/13~2026/12/31

2.選擇要申請的類型。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

○* 申請類型： -請選擇-

二、申請人資料：

○ 申請日期：

○* 申請人姓名：

○* 申請人職稱：

新增學校帳號
異動校名
註銷學校帳號
合併帳號
重啟帳號
變更承辦人

3.在申請類型選擇「變更承辦人」，會出現「學校/單位名稱」、「系統是否有帳號」、「請輸入新承辦人帳號」、「請輸入舊承辦人帳號」的欄位。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

○* 申請類型： 變更承辦人

○* 學校/單位名稱：

○* 系統是否有帳號： -請選擇-

○* 請輸入新承辦人帳號：

○* 請輸入舊承辦人帳號：

如不確定申請類型，再請洽詢客
服信箱 service@cityinfo.com.tw

4.學校/單位名稱的欄位，請選擇服務單位或學校名稱。

(1). 請點選右邊的「選擇學校」的按鈕。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

○* 申請類型： 變更承辦人

○* 學校/單位名稱： [Text Field] **選擇學校**

○* 系統是否有帳號： 是

○* 請輸入新承辦人帳號： [Text Field] 驗證

(2). 會出現選擇學校的視窗，並依序選擇相關欄位。

選擇學校

縣市： 請選擇 區域： 全部

學校教育階段： 全部 學校名稱： [Text Field]

查詢

勾選	筆數	學校名稱	學校教育階段	學校地址	聯絡電話
共0筆資料，第1/0頁，每頁顯示 10 筆，到第 1 頁					

上一頁 下一頁

(3). 輸入學校名稱後點選查詢。

選擇學校

縣市： 新北市 區域： 全部

學校教育階段： 幼兒園 學校名稱： 成功

查詢

勾選	筆數	學校名稱	學校教育階段	學校地址	聯絡電話
共0筆資料，第1/0頁，每頁顯示 10 筆，到第 1 頁					

上一頁 下一頁

(4). 畫面下方會顯示查詢結果。

選擇學校

縣市： 新北市 區域： 全部

學校教育階段： 幼兒園 學校名稱： 成功

查詢

勾選	筆數	學校名稱	學校教育階段	學校地址	聯絡電話
<input type="radio"/>	1	成功幼兒園	幼兒園	[Address]	[Phone]
<input type="radio"/>	2	成功國小	國小、幼兒園	[Address]	[Phone]

共2筆資料，第1/1頁，每頁顯示 10 筆，到第 1 頁

上一頁 下一頁

(5). 點選前方的勾選。

勾選	筆數	學校名稱	學校教育階段	學校地址	聯絡電話
<input checked="" type="radio"/>	1	成功幼兒園	幼兒園		

(6). 會回到申請單的畫面，「原學校/單位名稱」的欄位會顯示剛才勾選的學校名稱。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

○* 申請類型：變更承辦人

○* 學校/單位名稱：成功幼兒園

○* 系統是否有帳號：是

○* 請輸入新承辦人帳號：

選擇學校

驗證

5. 系統是否有帳號

(1). 如已有校安帳號選擇「是」，在「請輸入新承辦人帳號」時會需要檢核帳號資內容。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

○* 申請類型：變更承辦人

○* 學校/單位名稱：

○* 系統是否有帳號：是

○* 請輸入新承辦人帳號：

選擇學校

驗證

(2). 如目前沒有校安帳號選擇「否」，在「請輸入新承辦人帳號」的欄位請輸入要建立的新帳號。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

○* 申請類型：變更承辦人

○* 學校/單位名稱：

○* 系統是否有帳號：否

○* 請輸入新承辦人帳號：

選擇學校

6.請輸入新承辦人帳號的欄位，輸入新承辦人的帳號。

A.已有帳號校安系統帳號，請在「系統是否有帳號的欄位」選「是」，會出現驗證按鈕。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

○*申請類型：

○*學校/單位名稱：

○*系統是否有帳號：

○*請輸入新承辦人帳號：

選擇學校

驗證

B.輸入目前已有的帳號(需大小寫完全相符)後，點選驗證按鈕。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

○*申請類型：

○*學校/單位名稱：

○*系統是否有帳號：

○*請輸入新承辦人帳號：

選擇學校

驗證

C.驗證成功後，會出現驗證成功的圖示。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

○*申請類型：

○*學校/單位名稱：

○*系統是否有帳號：

○*請輸入新承辦人帳號：

選擇學校

✓

7.請輸入舊承辦人帳號的欄位，此欄位必須輸入原本校安主承辦人的帳號資料。

A.輸入後，點選驗證。

教育部應用系統帳號申請單

一、應用系統帳號及用途：

○*申請類型：

○*學校/單位名稱：

○*系統是否有帳號：

○*請輸入新承辦人帳號：

○*請輸入舊承辦人帳號：

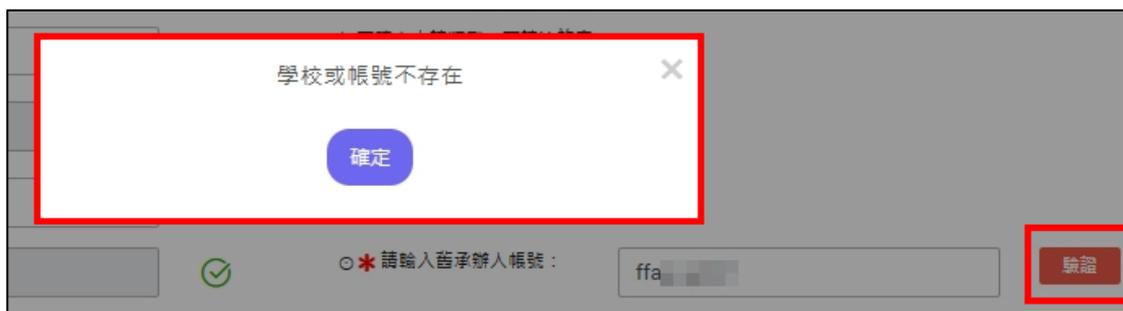
選擇學校

如不確定申請類型，再請洽詢客服信箱 service@cityinfo.com.tw

✓

驗證

B.系統會檢核輸入的帳號是否正確，如非主承辦人的帳號會出現提示，點選確定後可重新輸入。



C.輸入原本校安主承辦人後，點選驗證。

D.驗證通過後會出現驗證成功的圖示。

8.申請人資料請輸入申請人資料並驗證信箱後點選列印，將已填寫的申請資料印出。

(1). 請輸入申請人姓名。

(2). 請輸入申請人的職稱。

(3). 請選輸主管審核的結果。

(4). 請輸入可以聯絡到申請人的電話。

(5). 請輸入申請人的 E-mail 後點選驗證。

○ 紀錄編號： (系統帶入)
○ * 申請人電話：
○ * 申請人E-mail：
○ * 主管核章範本： 上傳檔案

驗證

A. 原本的驗證鈕會倒數 90 秒需在時間內至信箱內收信，系統會出現「已發送驗證信的視窗」。

已發送驗證信
確定

80

B. 請至信箱收信，並點選信件內的連結做驗證。

教育部校園安全暨災害防救通報處理中心-信箱驗證 外部 收件匣 x

CS 寄給我

您好，
請於一小時內，點擊連結驗證您的信箱 <https://...9030b39e77>
教育部校園安全暨災害防救通報處理中心謹上
本連結有效時間為一小時 發信時間: 2024/09/04 10:01:09

回覆 轉寄

C. 完成 E-mail 驗證後，原本驗證的按鈕會變成綠色的圖示。

○ 紀錄編號： (系統帶入)
○ * 申請人電話：
○ * 申請人E-mail： service@cityinfo.com.tw
○ * 主管核章範本： 上傳檔案

(6). 申請人資料填寫好並完成驗證信箱的步驟後，再點選列印。

A. 點選列印。

申請人資料：
○ 申請日期： 113年09月04日(系統帶入)
○ * 申請人姓名：
○ * 申請人職稱： 老師
○ * 主管核章： 同意申請

○ 紀錄編號： (系統帶入)
○ * 申請人電話：
○ * 申請人E-mail： service@cityinfo.com.tw
○ * 主管核章範本： 上傳檔案

5416

返回 送出 列印

B. 列印畫面會帶出已填寫的完成的資料，確認無誤後點選列印。

The screenshot shows a printing interface for the '教育部應用系統帳號申請單' (Application Form for School System Account). On the left, there are settings for the printer (3253ci KX 黑白), page count (1), and color (Black and White). The main area displays the form content, including applicant information and a signature line. The 'Print' button is highlighted in blue.

C. 在申請人(簽名)的欄位完成簽名並請主管核章後，掃描此核章的文件。

This screenshot shows the '二、申請人資料' (Applicant Information) section of the form. It lists various fields such as application date, record number, name, phone number, and supervisor approval. The '申請人(簽名)' (Applicant Signature) and '主管核章' (Supervisor Stamp) fields are highlighted with red boxes, indicating where the user should sign and scan the stamp.

(7). 主管核章範本。

A. 請點選上傳檔案。

This screenshot shows the '主管核章範本' (Supervisor Stamp Template) field. A red box highlights the field and the '上傳檔案' (Upload File) button next to it.

B. 將前一步驟核章完成的文件附在此欄位。

This screenshot shows the '主管核章範本' field with the file name '已核章的申請單.pdf' (Stamped Application Form.pdf) displayed. A red box highlights the file name.

(8). 確認已輸入申請資料並完成上傳附件後，輸入驗證碼。



二、申請人資料：

○申請日期： 113年09月04日(系統帶入)

○紀錄編號： (系統帶入)

○*申請人姓名： [Redacted]

○*申請人電話： [Redacted]

○*申請人職稱： 老師

○*申請人E-mail： [Redacted]

○*主管審核： 同意申請

○*主管核章範本： 新港學校編號申請單.pdf

5416

5416

返回 送出 列印

(9). 點選送出，會出現申請完成的視窗，即表示申請成功。



二、申請人資料：

○申請日期： 113年09月04日(系統帶入)

○*申請人姓名： [Redacted]

○*申請人職稱： 老師

○*主管審核： 同意申請

○*主管核章範本： [Redacted]

申請完成

確定

5416

5416

返回 送出 列印