

公共化教保服務機構「招生登記錄取登載」功能操作說明

填報對象：

- (一) 公立幼兒園
- (二) 非營利幼兒園
- (三) 政府機關(構)或公營公司委託辦理之職場互助教保服務中心
- (四) 社區/部落互助教保服務中心

✚ 各公共化教保服務機構於確認登記結果後 2 日內依錄取清冊完成登載；並於本年 7 月 31 日前，每周更新異動情形(如：幼生放棄就讀、遞補備取幼生、新登記錄取新生)。

操作步驟：

一、登入「全國幼兒園幼生管理系統 (<https://kids.k12ea.gov.tw>)」，並於左側功能列點選「園所資料維護與查詢」→「招生登記錄取登載」功能進入下列頁面。

新增招收幼生 (單筆資料登載) 匯入招收幼生 (多筆資料匯入)

二、將招生登記錄取名單匯入：

(一) 多筆資料匯入：

1. 點選「匯入招收幼生」按鈕進入匯入頁面。

登載招收幼生匯入標準格式檔 登載招收幼生匯入格式_20230501.xls
注意：請下載此匯入標準格式檔，輸入資料後再上傳匯入。下載方法：點選右鍵→另存目標

2. 下載「登載招收幼生匯入格式」檔案編輯幼生資料，並儲存檔案。

登載招收幼生匯入標準格式檔 登載招收幼生匯入格式_20230501.xls
另存目標(A)...

請務必以此標準格式匯入，勿更動欄位！

3. 匯入幼生資料如下：

(1)應包含：112 學年度已錄取之新生。

(2)不包含：園內預計直升之舊生、112 學年度備取幼生、及 112 學年度將安置於集中式特教班幼生。

	A	B	C
1	請注意：所有欄位均為必填欄位。		
2	1~6列資料請勿刪除，小朋友資料請由第 7 列開始填寫		
3			110/01/01
4			或
5	自行輸入	自行輸入	2021/01/01
6	身分證字號或居留證號	幼生姓名	出生日期
7	X100000035	蔡OO	2020/2/8
8	X000006650	黃OO	2019/11/1
9	X000006940	游OO	2019/11/30
10	X000000100	胡OO	2019/1/23

請自第 7 列開始登打幼生身分證字號(或居留證號)、幼生姓名及幼生出生日期，1-6 列請不要異動！

4. 點選「瀏覽...」按鈕依路徑找到前開 excel 檔案，並點選「匯入」按鈕匯入整批資料。

The screenshot shows the '招生登記錄取登載' (Enrollment Registration and Upload) interface. It includes a header with a timer and navigation links. The main area contains a form with fields for '幼兒園名稱' (Kindergarten Name), '學年度' (Academic Year), and '登載招收幼生匯入標準格式檔' (Upload Standard Format File). Below the form are '瀏覽...' (Browse) and '匯入' (Upload) buttons. A '離開' (Close) button is also present. A modal dialog box displays the upload status: '匯入完成！' (Upload Complete!), '成功 10 筆！' (Success 10 records!), and '失敗 0 筆！' (Failure 0 records!). Below the dialog is a table with columns '項次' (Item No.), '匯入時間' (Upload Time), and '錯誤紀錄' (Error Record).

項次	匯入時間	錯誤紀錄
1	2023/05/01 14:42:37.793	Excel 列數：7 小朋友資料，年齡 5 歲(含)以上，不可匯入！

5. 顯示「匯入完成」訊息時，請再檢查成功筆數無誤；如匯入失敗，請依錯誤提示修正後再次上傳。

6. 點選「確定」回到幼生資料檢視頁面，再次確認頁面資料與目前錄取情形一致，無誤即完成登載。

(二) 單筆資料登載：

1. 點選「新增招收幼生」按鈕進入單筆資料新增或刪除頁面。

招生登記錄取登載 999 秒後自動登出 [重新計時](#) [首頁](#) > [園所資料維護與查詢](#) > 招生登記錄取登載

幼兒園名稱 (澎湖縣/七美鄉)澎湖縣七美鄉七美國民小學附設幼兒園

學年度 112學年度

新增招收幼生 112 學年度

序號	身分證字號或居留證號	姓名	出生日期	功能
1				修改 刪除
2				修改 刪除
3				修改 刪除

2. 輸入幼生身分證字號(或居留證號)、姓名及出生日期(採西元格式)等欄位資料後，點選右側「儲存」按鈕完成登載。

招生登記錄取登載 1198 秒後自動登出 [重新計時](#) [首頁](#) > [園所資料維護與查詢](#) > 招生登記錄取登載

幼兒園名稱 (基隆市/仁愛區)基隆市南榮非營利幼兒園(委託財團法人伊甸社會福利基金會辦理)

學年度 112學年度

新增招收幼生 112 學年度

序號	身分證字號或居留證號	姓名	出生日期	功能
1				儲存 取消

3. 匯入幼生資料如下：

(1)應包含：112 學年度已錄取之新生。

(2)不包含：園內預計直升之舊生、112 學年度備取幼生、及 112 學年度將安置於集中式特教班幼生。資料調整完成後，請再次檢視資料正確性，並請依實際錄取情形儘速更新。

	A	B	C
1	請注意：所有欄位均為必填欄位。		
2	1~6列資料請勿刪除，小朋友資料請由第7列開始填寫		
3			110/01/01
4			或
5	自行輸入	自行輸入	2021/01/01
6	身分證字號或居留證號	幼生姓名	出生日期
7	X100000035	蔡OO	2020/2/8
8	X000006650	黃OO	2019/11/1
9	X000006940	游OO	2019/11/30
10	X000000100	胡OO	2019/1/23
11	X000008455	顏OO	2020/3/20

三、資料更新：如有錄取幼生放棄就讀、遞補備取幼生或新登記錄取新生等情事，請依下列步驟即時更新(請至少每周檢視一次)。

(一) 刪除放棄就讀幼生資料：請於檢視頁面找到該筆資料，點選「刪除」，即可完成。

招生登記錄取登載 999 秒後自動登出 重新計時 首頁 > 園所資料維護與查詢 > 招生登記錄取登載

幼兒園名稱 (澎湖縣/七美鄉)澎湖縣七美鄉七美國民小學附設幼兒園

學年度 112學年度 查詢

新增招收幼生 匯入招收幼生 112 學年度

序號	身分證字號或居留證號	姓名	出生日期	功能
1	Y123456789	林大偉	110/01/01	修改 刪除
2	Y123456789	林大偉	110/01/01	修改 刪除
3	Y123456789	林大偉	110/01/01	修改 刪除

(二) 新增遞補備取幼生或新登記錄取新生之資料；匯入方式詳見前點說明。

四、資料誤繕：

(一) 姓名錯誤：請點選「修改」功能直接更正姓名。

(二) 身分證字號、居留證號或出生日期錯誤：請直接該除該筆資料後重新登載正確資料。

如遇資料登載或功能操作疑義，請逕詢各直轄市、縣(市)政府教育局(處)，或於全國幼兒園幼生管理系統中「公告開放區」→「與我聯絡」留言。