|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 通報時間： | 事件序號： |  縣市： |
| 學校名稱： | 通報人員： | 聯絡電話： |
| 事件類別：口一般 口法定 | 是否涉及他校： | 通報學制： |

|  |
| --- |
| 校安事件即時通報表 |
| **主類別** |  | **媒體得知** | **死亡人數** | **受傷人數** | **患病人數** | **其他人數** |
| **次類別** |  |  |  |  |  |  |
| **事件名稱** |  |
| **發生時間** |  | **發生地點** |
| **知悉時間** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **停班課狀況** | 無停班 |
| **是否復課(館)** | 否 |

|  |
| --- |
| **主要人物資料** |
| 性別 | 姓名 | 狀態 | 職稱 | 學生身分別 | 學生學制類別 | 出生年 | 所屬單位 | 目前位置 | 角色 | 是否曾經發生 | 備註 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |

|  |
| --- |
| **財損資料** |
| 狀態 | 品名 | 屬性 | 單位 | 數量 | 損失金額 | 有無保險 | 備註 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * | 事件摘要： |  |
| * | 事件原因及經過(按時間先後條列)： |  |
| * | 處理情形： |  |
| * | 具體檢討及改進措施 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 承辦人 | 單位主管 | 校長 |
|  |  |  |
| 擬辦意見 | 會簽意見 | 主管教育行政機關裁示 |
|  |  |  |